



Comune di Cavalese - Provincia di Trento

Ufficio Segreteria, Commercio, Relazioni con il Pubblico
Via S. Sebastiano, 7 - 38033 Cavalese
Tel. 0462/237539 Fax 0462/237550
e-mail: info@comunecavalese.it



REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE CASETTE IN PIAZZA ITALIA A CAVALESE PER L'ANIMAZIONE DEL CENTRO DURANTE I GIOCHI PARALIMPIICI INVERNALI MILANO - CORTINA 2026 (6 MARZO 2026 – 15 MARZO 2026)

(approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria. Commercio e URP n. 109 di data 23 febbraio 2026)

1. TITOLO ED OGGETTO DELL'INIZIATIVA

I Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026 approderanno in Italia dal 6 al 15 marzo 2026. La Val di Fiemme, con lo stadio del Fondo a Lago di Tesero, sarà Host Venue per le discipline nordiche paralimpiche di fondo e biathlon.

Cavalese vuole offrire ai numerosi turisti, atleti e valligiani un'atmosfera elettrizzante; l'intera valle offrirà eventi collaterali, feste, musica e tante attività dedicate a chi ama la neve e la montagna.

Il Comune di Cavalese intende organizzare nel periodo dei Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026 (6 marzo 2026 – 15 marzo 2026), un'area di animazione nel centro di Cavalese in Piazza Italia con tradizionali stand gastronomici aperti dove consumare bevande e piatti della tradizione locale per tutti i gusti, nonché stand adibiti alla vendita di prodotti non alimentari, allestendo in detta area n. 6 casette.

2. LUOGO, DATE ED ORARI DI SVOLGIMENTO DELL'INIZIATIVA

L'iniziativa avrà luogo in Piazza Italia nel centro di Cavalese nel periodo paralimpico (6 marzo 2026 – 15 marzo 2026).

L'orario di apertura al pubblico è il seguente: tutti i giorni dalle ore 11,00 alle 22,00.

La presenza alle giornate è obbligatoria; gli orari potranno subire leggere variazioni a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale per esigenze correlate alla buona riuscita dell'iniziativa medesima.

L'Amministrazione metterà a disposizione:

– n. 3 casette adibite alla somministrazione e vendita di alimenti e bevande;

– n. 3 casette adibite alla vendita di prodotti.

La suddetta ripartizione potrà essere modificata dall'Amministrazione comunale in funzione delle domande di partecipazione presentate.

L'assegnazione delle casette avverrà a totale discrezione dell'organizzazione e nel rispetto delle norme che disciplinano l'assegnazione di posteggi per gli utilizzatori di impianti con sostanze infiammabili.

Tutti gli aderenti sono tenuti al rigoroso rispetto degli orari di apertura/chiusura al pubblico, pena esclusione dalle manifestazioni successive.

3. ORGANIZZATORI

L'iniziativa è organizzata dal Comune di Cavalese.

4. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammesse a partecipare all'assegnazione delle casette i commercianti/operatori economici del settore alimentare e non alimentare, produttori agricoli e hobbisti, a discrezione insindacabile dell'organizzazione.

Il richiedente deve possedere i requisiti previsti dall'art. 5 della legge provinciale sul commercio 30 luglio 2010 n. 17 e s.m. e nel caso di vendita di prodotti alimentari e per la somministrazione di alimenti e bevande il richiedente deve essere in possesso del requisito professionale previsto dalla stessa normativa.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico che intende conseguire l'assegnazione di una casetta è tenuto a presentare domanda di partecipazione compilando il modulo allegato.

Si richiede, inoltre, una presentazione dettagliata dei prodotti che intende somministrare e porre in vendita durante l'iniziativa, che dovranno poi corrispondere a quelli somministrati e/o venduti durante l'assegnazione. Non sono ammesse variazioni di prodotti, se non concordati con l'organizzazione.

La domanda di partecipazione deve essere tassativamente presentata entro

venerdì 27 febbraio 2026 ore 12,00

debitamente compilata e sottoscritta dal titolare dell'azienda o dal suo legale rappresentante, presso la sede del Comune di Cavalese – Via San Sebastiano 7 - Cavalese – tel. 0462237511 – mail: info@comunecavalese.it.

Si precisa fin d'ora che saranno prese in considerazione le sole domande esclusivamente pervenute sulla suddetta e-mail istituzionale nel termine sopraindicato. Nessun'altra modalità è ammessa.

Il Comune di Cavalese comunicherà l'accettazione o meno della domanda stessa entro il giorno lunedì 2 marzo 2026.

A seguito dell'accettazione, l'interessato dovrà provvedere agli adempimenti di legge previsti per la vendita o la somministrazione temporanea (SCIA, comunicazioni ecc.) entro il 4 marzo 2026.

6. SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

La selezione è affidata in via esclusiva al Comune di Cavalese, in qualità di soggetto organizzatore dell'intera iniziativa.

7. CRITERI DI SELEZIONE

Saranno favoriti gli operatori economici che hanno sede nel territorio del Comune di Cavalese e che somministreranno o venderanno prodotti tipici locali.

La partecipazione sarà negata a coloro che risultano titolari di posizioni debitorie scadute di qualsiasi natura nei confronti del Comune di Cavalese o di Sagis S.r.l.

Si intende limitare per quanto possibile la sovrapposizione di prodotti, sia a tutela della diversità dell'offerta a vantaggio dei consumatori, sia per evitare forme eccessive di concorrenza tra espositori.

8. EFFETTI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di assegnazione della casetta non attribuisce al richiedente alcun diritto in ordine alla partecipazione all'iniziativa.

L'ammissione all'iniziativa e la conseguente assegnazione avverranno ad insindacabile scelta dell'organizzazione e compatibilmente con la disponibilità degli stessi.

Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo. Ogni domanda di partecipazione all'iniziativa si intende e non potrà contenere riserve o condizioni di sorta.

9. CANONI DI PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA

L'importo per l'intero periodo, che comprende CUP, montaggio e smontaggio casette, allaccio e fornitura energia elettrica, servizio di smaltimento rifiuti e utilizzo dei bagni pubblici (wc chimici), è fissato in complessivi **€ 50,00 a casetta adibita alla vendita ed € 200,00 a casetta adibita alla somministrazione e vendita di alimenti e bevande.**

Sono oggetto di assegnazione:

–n. 3 casette adibite alla somministrazione e vendita di alimenti e bevande;

–n. 3 casette adibite alla vendita di prodotti non alimentari.

La rispettiva quota dovrà essere versata per intero a mezzo PAGOPA, entro e non oltre il giorno **mercoledì 4 marzo 2026**. Lo stesso verrà inviato dal Comune di Cavalese ai soggetti ammessi.

10. OBBLIGHI PER I PARTECIPANTI

Con la presentazione della domanda i partecipanti assumono i seguenti obblighi:

- a) l'allestimento della casetta assegnata entro le ore 10,00 del 6 marzo 2026;
 - b) il rispetto dei prezzi delle bevande comuni come da listino, che verrà concordato con l'Amministrazione comunale;
 - c) stampare il proprio listino prezzi su carta pergamena o su carta simile per un'uniformità di immagine e posizionamento in posizione visibile alla clientela;
 - d) non posizionare striscioni in pvc e cartelli fluo;
 - e) mettere a disposizione dei clienti idonei sistemi igienici per la disinfezione delle mani;
 - f) negli spazi adibiti alla preparazione/manipolazione di alimenti, utilizzo di idonei piani di lavoro e attrezzature con superfici idonee al contatto con alimenti e facilmente lavabili e sanificabili (piani d'acciaio o in materiale plastico);
 - g) coloro che prepareranno piatti fritti o utilizzeranno piastre, sono tenuti a munirsi di sabbia e dovranno provvedere alla copertura della pavimentazione stradale. L'olio dovrà essere raccolto e smaltito separatamente, secondo le regole della raccolta differenziata;
 - h) mantenere il massimo decoro e ordine all'interno della propria postazione; per il decoro comune della Piazza, si raccomanda a tutti di interagire tra loro per mantenere la pulizia dei tavoli, delle aree circostanti e della piazza stessa;
 - i) di assumere l'onere dello smaltimento dei rifiuti l'onere prodotti nel rispetto della normativa vigente. Qualora si verificassero inadempienze legate allo smaltimento dei rifiuti, il Comune provvederà al ripristino e saranno addebitati al singolo assegnatario o tutti i costi sostenuti per la pulizia e lo smaltimento degli stessi **(non devono essere lasciati rifiuti dietro le casette)**;
 - j) alla fine dell'assegnazione tutte le casette e le aree circostanti va operata la pulizia e ordine della casetta assegnata così come consegnata; in caso contrario, verranno fatte pulire dagli operai del Comune di Cavalese e il relativo costo verrà addebitato al singolo esercente che non ha rispettato quanto sopra descritto. Dovranno inoltre essere rimossi dalle casette chiodi, ganci, viti e similari installati nelle medesime;
 - k) eventuali installazioni di appendici, gazebo o tavolini esterni alla casetta assegnata dovranno essere previamente comunicate e concordate con l'organizzazione;
 - l) garantire tutte le misure di sicurezza e igienico sanitarie necessarie per tutta la durata dell'utilizzo della casetta, nel rispetto delle norme e prescrizioni in materia di sicurezza in generale e le normative vigenti in materia di manifestazioni pubbliche (TULPS), safety e security, igienico sanitarie, fiscali, inquinamento acustico ecc. Le diffusioni acustiche dovranno rispettare le disposizioni previste dal regolamento di zonizzazione acustica e sarà consentita esclusivamente musica di sottofondo negli orari di apertura;
 - m) ai fini della vendita/somministrazione di alimenti e bevande, fatti salvi i requisiti di legge previsti in materia di requisiti professionali e morali, dovranno essere rispettati tutti gli adempimenti previsti in materia con particolare riguardo alle comunicazioni previste all'APSS competente;
- Il Comune di Cavalese metterà a disposizione a seconda delle necessità, quadri elettrici a norma CE. Eventuali prolunghe, riduzioni e adattatori (conformi a norma di legge) saranno a carico dell'assegnatario.

Tutti i partecipanti accettano i costi sopra indicati e si impegnano a comunicare le necessità per quanto riguarda la potenza in KW/energia necessaria per ogni casetta.

11. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale.

L'assegnatario che non rispetterà gli orari di apertura o di chiusura e le prescrizioni previste nel regolamento, sarà escluso dalla possibilità di partecipare alle prossime assegnazioni di casette/spazi da parte del Comune di Cavalese.

Il mancato versamento della somma sopra indicata entro il termine indicato libererà il Comune di Cavalese da ogni obbligo e la casetta eventualmente assegnata verrà riassegnato senza bisogno di comunicazione alcuna.



Il Segretario Generale
dott.ssa Raffaella Santuari

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo
2005, n. 82 e ss.mm*