



COMUNE DI CAVALESE

Provincia di Trento

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Determinazione n. 162 del 18/03/2026

OGGETTO: INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO A3 - LIVELLO BASE - 1 P.R. (EX FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CAT. D LIVELLO BASE, 1 P.R.).

IL SEGRETARIO GENERALE QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dato atto che con deliberazione n. 726, di data 28 aprile 2023, avente ad oggetto "*Disciplina per le assunzioni del personale dei Comuni*", la Giunta provinciale di Trento d'intesa con il Consiglio delle Autonomie Locali, ha ridefinito per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti il criterio della dotazione standard consentendo agli Enti con dotazione di personale inferiore a quella standard, di assumere nuove unità fino alla copertura della stessa. Con la suddetta deliberazione la Giunta provinciale, che detiene la competenza normativa in materia di limiti alle assunzioni del personale e di coordinamento della finanza pubblica degli Enti del sistema territoriale provinciale, ha ridefinito altresì i vincoli di spesa per le assunzioni di personale dipendente che si possono compendiare nel parametro vincolante rappresentato dal limite della spesa di personale assestata e relativa all'anno 2019;

Dato atto che a seguito di procedura concorsuale indetta nel corso del 2024 il posto di "Funzionario Amministrativo", cat D livello base è stato coperto con l'assunzione a tempo indeterminato e orario pieno con decorrenza 16 dicembre 2024;

Dato atto che con la propria precedente determinazione n. 494 di data 20 ottobre 2025 è stato rilasciato il nulla osta al passaggio nei ruoli dell'A.C.I. del suddetto dipendente a decorrere dal 1.12.2025 per mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

Ritenuto quanto mai necessario procedere alla copertura del suddetto posto per garantire figura professionale adeguata da incardinare quale "Responsabile del Servizio Segreteria, Commercio e URP";

Verificata la dotazione standard e il rispetto del vincolo di spesa, con la presente si procede all'indizione del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un "Funzionario Amministrativo" A3 – livello base, 1 ^ p.r. (ex "Funzionario Amministrativo", cat. D livello base);

Dato atto che l'unità di personale è necessaria per mantenere invariato l'organico complessivo.

Dato atto che i requisiti per l'accesso alla figura professionale del posto messo a concorso prevedono "*Diploma di Laurea attinente al posto da ricoprire*" si ritiene di stabile all'interno del bando stesso il seguente titolo di studio: diploma di laurea in discipline giuridiche/economiche o scienze politiche/sociali di durata almeno triennale.

Dato atto che l'accesso al posto avviene nel rispetto delle disposizioni normative contenute nel Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. n. 2/2018 e seguenti modificazioni e delle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste dal vigente Regolamento organico del personale dipendente.

Visto ed esaminato lo schema di bando di concorso pubblico predisposto allo scopo.

Considerato che la nuova assunzione che si intende avviare con il concorso risulta sostenibile dal punto di vista economico-finanziario.

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2026, sottoscritto in data 7 luglio 2024 nonché la deliberazione della Giunta Provinciale n. 726, di data 28 aprile 2023, ad oggetto: "Disciplina per le assunzioni del personale dei Comuni".

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente.

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, per il triennio giuridico-economico 2016/2018, di data 01.10.2018 e ss.mm. e l'accordo per la parte economica del CCPL 2025 – 2027 sottoscritto in data 16 ottobre 2025;

Visto l'articolo 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 nonché la L.P. 3 agosto 2018, n.15.

Viste le disposizioni del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2:

Visto il vigente Regolamento di contabilità.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 01 del 11.02.2026 ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2026-2028, del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (allegato 9 al D.lgs. n. 118/2011), completo dei relativi allegati;

Vista la deliberazione giuntale n. 27 del 25.02.2026 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto n. 11 del Sindaco n. 20775/Prot. del 29.12.2025, ad oggetto: "Nomina responsabili degli uffici e dei servizi".

DETERMINA

1. di indire, per quanto in premessa esposto, il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di "Funzionario Amministrativo" A3 – livello base, 1 ^ p.r. (ex "Funzionario Amministrativo", cat. D livello base);
1. di approvare conseguentemente lo schema di bando di concorso, nel testo che si allega alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di limiti alle assunzioni di personale e di finanza pubblica locale;
3. di dare atto che le risorse finanziarie necessarie all'assunzione in parola trovano adeguata allocazione nel bilancio di previsione 2026 - 2028;
4. di stabilire che al bando di concorso pubblico deve essere garantita adeguata pubblicità mediante pubblicazione dello stesso, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione, e ad ogni buon conto deve avvenire nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 28 del Regolamento Organico del Personale dipendente;
5. di dare evidenza che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in particolare con riferimento agli articoli 7 e 14 del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali";
6. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di contabilità;
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Dott.Ssa Raffaella Santuari